



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนามแท่ง
ที่ ๕๑/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะกรรมการ
เพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนามแท่ง ประจำปี ๒๕๖๕

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไปนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนามแท่ง จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าวเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนามแท่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสุเมธ สัมพะวงศ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	รองประธานคณะกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง		คณะกรรมการ
๔. น.ส.ณัฐธิดา ศรีลาเลิศ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๕. สิบบเอนเดช ศรีสงคราม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖. นายพนมศักดิ์ คำมัน	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะกรรมการ
๗. น.ส.ชญาภา เอกนาม	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๘. นางจำปา พิพัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๙. น.ส.วรัทชนันท์ พันธุ์วงศ์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑๐. นายอรรถชัย ศรีลาเลิศ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๑๑. นายวีรพงศ์ นนทะบุตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๑๒. นายธนภฤช ผิวศรี	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายสุพิศ สีหา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. น.ส.ภัทรานิชรุ์ ศรีลาเลิศ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. น.ส.ณพทัย แสงใบ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายภูมินันท์ แถมวงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒. ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๑ ก่อนการประเมินเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒ ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓ หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ประกาศผลคะแนนประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

๔. มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

๕. เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะทำงาน/คณะกรรมการ ผ่านเว็บไซต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงาน/คณะกรรมการ มอบหมายให้คณะทำงาน/คณะกรรมการ มีวาระตั้งแต่วันที่คำสั่งแต่งตั้งเป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายศราวุธ เพ็ญพิภคร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนามแท่ง