



การลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดด้วยตนเอง



โครงการเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

Child Support Grant

ThaiID เชื่อมต่อ ThaiD

[ข้ามไปก่อน](#)



โครงการเงินอุดหนุนบุตร เป็นมาตรการช่วยเหลือเยียวมาให้กับผู้ปกครองที่มีบุตรตั้งแต่เด็กแรกเกิดจนถึงอายุ 6 ปี เป็นจำนวน 600 บาทต่อเดือน สำหรับผู้ที่มีเกณฑ์ได้รับเงินอุดหนุนบุตรจากรัฐบาลจะต้องมีคุณสมบัติและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

คุณสมบัติผู้ลงทะเบียนเงินอุดหนุนบุตร

ผู้ปกครอง

- มีสัญชาติไทย
- เป็นบุคคลที่รับเด็กแรกเกิดไว้ในความอุปการะ เด็กแรกเกิดต้องอาศัยรวมอยู่ด้วย

เด็กแรกเกิด

- มีสัญชาติไทย
- อายุไม่เกิน 6 ปี
- อยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย สมาชิกครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน 100,000 บาทต่อคนต่อปี
- ไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน

ลงทะเบียนเงินอุดหนุนบุตรออนไลน์ ได้ใหม่

การลงทะเบียนเพื่อรับเงินอุดหนุนบุตรออนไลน์ ผ่านแอปพลิเคชัน "เงินเด็ก" นั้นสามารถทำได้ แต่ผู้ปกครองจำเป็นต้องยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน ThaiD ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันของกรมการปกครองก่อน

การยืนยันตัวตนในแอปพลิเคชัน ThaiD ต้องทำการพิสูจน์ตัวตนครั้งแรกที่ที่ว่าการอำเภอหรือสำนักงานเขต และต้องแนบเอกสารประกอบการลงทะเบียนในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งประกอบด้วย

1. หลักฐานเพื่อรับรองสถานะครัวเรือน รวมถึงภาพถ่ายบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ หรือเอกสารอื่นที่แสดงสถานะหรือตำแหน่งของผู้รับรอง
2. ใบรับรองเงินเดือนหรือหนังสือรับรองรายได้ของสมาชิกในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย
3. เมื่อลงทะเบียนเสร็จสิ้นและผ่านการตรวจสอบสิทธิ์แล้ว ผู้ปกครองจะได้รับเงินอุดหนุนบุตร โดยมีผลตั้งแต่เดือนที่ทำการลงทะเบียน

วิธีลงทะเบียน เงินอุดหนุนบุตร ออนไลน์ บนแอป "เงินเด็ก"

1. ผู้ปกครองเดินทางไปพิสูจน์ตัวตนครั้งแรก ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือสำนักงานเขตใกล้บ้าน (ทำครั้งแรกครั้งเดียว)
2. โหลดแอปเงินเด็ก
3. โหลดแอป ThaiD ของกรมการปกครอง
4. เข้าแอปเงินเด็ก แล้วยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน ThaiD
5. เมื่อยืนยันตัวตนเรียบร้อยแล้วจะสามารถเข้าไปกรอกข้อมูลเพื่อลงทะเบียนผ่านแอปเงินเด็ก และติดตามสถานะการรับเงินได้

ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด

คุณสมบัติผู้ลงทะเบียนดังนี้

เด็กแรกเกิดที่มีสิทธิ

1. มีสัญชาติไทย (พ่อแม่มีสัญชาติไทย หรือพ่อหรือแม่มีสัญชาติไทย)
2. อาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่อยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย
3. ไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน

คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียน

- เป็นบิดา มารดา หรือบุคคลอื่นที่เป็นผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
- เด็กแรกเกิดต้องอาศัยรวมอยู่ด้วย
- อาศัยอยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย (สมาชิกในครัวเรือนมีรายได้เฉลี่ย ไม่เกิน 100,000 บาท/คน/ปี หรือตกเดือนละ 8,333 บาท)
- ผู้ปกครองรับเงินผ่านบัญชีที่ผูกบริการพร้อมเพย์ด้วยเลขบัตรประจำตัวประชาชน

เด็กแรกเกิด หมายถึง เด็กที่มีอายุไม่เกิน 6 ปี มีสัญชาติไทย อาศัยอยู่กับผู้ปกครองในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย และไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานรัฐหรือเอกชนตามที่อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนประกาศกำหนด

เอกสารประกอบการลงทะเบียน ดังนี้

1. แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.01)
2. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.02)
3. สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ของผู้ปกครอง
5. ใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ ของสมาชิกในครัวเรือนทุกคนที่ประกอบอาชีพ เป็นเจ้าหน้าที่รัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท
6. สำเนาเอกสาร หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงสถานะหรือตำแหน่งของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2

การจ่ายเงินเข้าบัญชีธนาคาร

บัญชีธนาคารที่ใช้สำหรับผูกพร้อมเพย์เพื่อยื่นลงทะเบียนในโครงการ ประเภทบัญชีเงินฝากจะต้องเป็น ออมทรัพย์ สะสมทรัพย์ เพื่อเรียก กระจายรายวัน เท่านั้น โดยมีทั้งหมด 3 ธนาคาร ดังนี้

1. ธนาคารกรุงไทย (บัญชีออมทรัพย์)
2. ธนาคารออมสิน (บัญชีเงินฝากเพื่อเรียก)
3. ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธกส.) (บัญชีเงินฝากออมทรัพย์)

โดยจะดำเนินการจ่ายเงินผ่านหมายเลขพร้อมเพย์ (Prompt pay) โดยผูกกับเลขประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียนเท่านั้น

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
(โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด)

กรอกเอกสารการลงทะเบียน พร้อมแนบเอกสารประกอบการลงทะเบียน
ลงทะเบียน ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง...

เอกสารแบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.๐๑) / แบบรับรองสถานะของ
ครัวเรือน (ดร.๐๒) / บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง / สูติบัตรเด็ก
แรกเกิด / สมุดบัญชีเงินฝากของผู้ปกครอง / สมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก
/ กรณีที่ผู้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนและสมาชิกในครัวเรือนของผู้ยื่นคำร้องขอ
ลงทะเบียนเป็นเจ้าของที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท
ต้องมีเอกสารใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ของทุกคนที่มี
รายได้ประจำ (สลิปเงินเดือน หรือเอกสารหลักฐานที่นายจ้างลงนาม) สำเนา
เอกสารหรือบัตรข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรแสดงสถานะหรือตำแหน่ง
หรือเอกสารอื่นใดที่แสดงตนของผู้รับรองคนที่ ๑ และผู้รับรองคนที่ ๒

ผู้รับรองสถานะของครัวเรือนที่มีรายได้น้อย

ผู้รับรองคนที่ ๑
อาสาสมัครสาธารณสุขชุมชน

ผู้รับรองคนที่ ๒
ประธานอาสาสมัครพัฒนาสังคม
และความมั่นคงของมนุษย์ ประจำ
ตำบลประธานชุมชน กำนัน
ผู้ใหญ่บ้านผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

ตรวจสอบเอกสารแบบคำร้องขอลงทะเบียน (แบบ ดร..๑)
แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (แบบ ดร.๑๒)

การประกาศรายชื่อและการคัดค้านสิทธิ ๑๕ วัน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับคำร้องขอ
ลงทะเบียน ทิจารณาตรวจสอบเอกสารให้
ครบถ้วน และติดประกาศรายชื่อผู้ปกครองที่มี
สิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้น

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของ
มนุษย์จังหวัด ได้รับเอกสารลงทะเบียนจาก
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบคุณสมบัติ
และเอกสารให้ครบถ้วน พร้อมบันทึกข้อมูลใน
ระบบ ฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการ
เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

กรณีมีบุคคลที่มีส่วนได้ส่วนเสียยื่นคำร้องขอ
คัดค้านผู้ปกครองที่มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการ
เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ให้ยื่นได้ภายใน ๑๕ วัน นับตั้ง
แต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ

-เมื่อพ้นระยะเวลา ๑๕ วันแล้ว ไม่มีผู้ยื่นคำร้อง
ขอคัดค้าน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึก
ข้อมูลเบื้องต้น

- กรณีผู้ปกครองที่ยื่นคำร้องขอรับสิทธิรายใด มี
ผู้ยื่นคำร้องขอคัดค้านสิทธิในการรับเงินอุดหนุน
เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นพิจารณาข้อเท็จจริง พร้อม