



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนามแท่ง

ที่ อบ ๙๐๙๐๑/ ๕๗ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนามแท่ง

ตามตัวชี้วัดแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย

- (๑) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- (๒) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
- (๓) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงได้สรุปมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๓๕ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ต่อไป

(นางสาวภัทานิษฐ์ ศรีลาเลิศ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ทราบ/ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

สืบเอก

(ธนเดช ศรีสงคราม)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ทราบ/ความเห็นของปลัด อบต.....

(นายธนกฤษ ฝิวศรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนามแท่ง

ทราบ/ความเห็น.....

(นายศราวุธ เพ็ญพิภักตร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนามแท่ง



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ง
อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี

จัดทำโดย
สำนักปลัด (งานการเจ้าหน้าที่)
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ง

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑.แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน					
๑.แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>๑. เจ้าหน้าที่ทุกภารกิจ จัดทำข้อมูลมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งใดหรืองานใดในส่วนตนเองอย่างน้อย ๑ งาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนามแห่ง</p> <p>๓. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>สำนักปลัด</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านต่างๆ พร้อมจัดทำผังขั้นตอนการให้บริการและเผยแพร่ให้ประชาชนได้ทราบ</p> <p>๒. แจ้งเวียนคำสั่งมอบหมายงานหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสดูแลการปรับปรุงให้บุคลากรที่รับผิดชอบได้รับทราบ</p> <p>๓. แจ้งเวียนคู่มือการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารหลักฐานภาพถ่ายไฟล์ข้อมูลต่าง ๆ ตามตัวชี้วัดเพื่อให้เห็นขั้นตอนการ</p>	<p>๑. มีคู่มือการปฏิบัติงานอย่างน้อย ๔ คู่มือ</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานมีการรับรู้เกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ในการปฏิบัติงาน เช่น ระยะเวลา ขั้นตอน และเอกสารที่จำเป็นต้องใช้ รวมทั้งประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน</p> <p>มีเอกสารหลักฐานข้อมูลต่างๆรายตัวชี้วัดเพื่อให้เห็นต่อการอบระยะเวลาปฏิทินที่ปช.กำหนด</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ความสำเร็จ
๒. แนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ					
๒.แนวทางการสร้าง ความโปร่งใสในการ บริหารงบประมาณ	<p>๑.จัดประชุมให้บุคลากรใน หน่วยงานจัดทำแผนการใช้ งบประมาณแบบมีส่วนร่วม ๒.กำกับติดตามให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของแผนการใช้ จ่ายเงิน</p> <p>๓.สร้างการมีส่วนร่วมในการกำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ สูงสุดต่อประชาชน</p> <p>๔.แจ้งเวียนบุคลากรในองค์กรให้ ทราบทุกคนและชี้แจงในที่ประชุม ในการประชุมประจำเดือน</p>	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	<p>๑.จัดประชุมหัวหน้าส่วน ราชการและแจ้งการจัดทำ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายไตรมาส</p> <p>๒.จัดประชุมประชาคม เพื่อให้เกิดการมี ส่วนร่วมในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น</p>	บุคลากรในหน่วยงานได้ ทราบแผนการใช้ งบประมาณมีส่วนร่วมใน การกำกับติดตามการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์

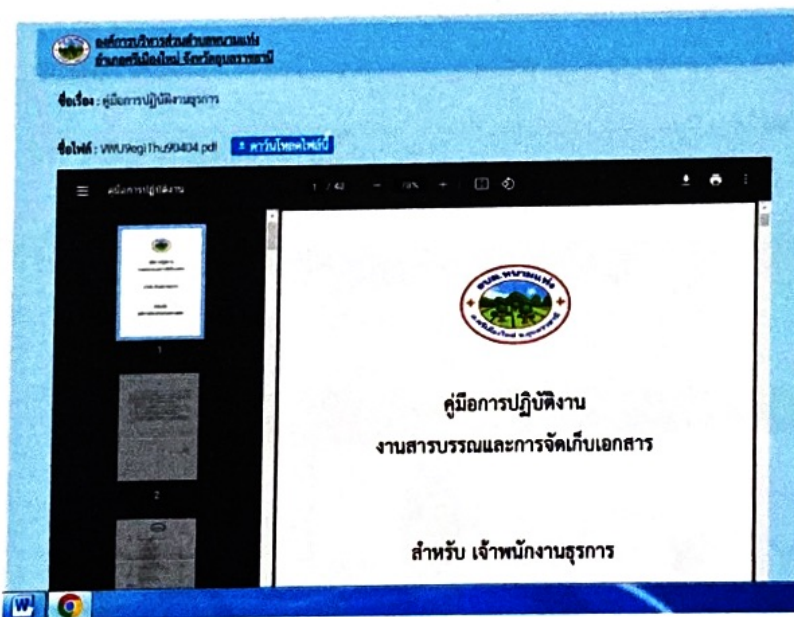
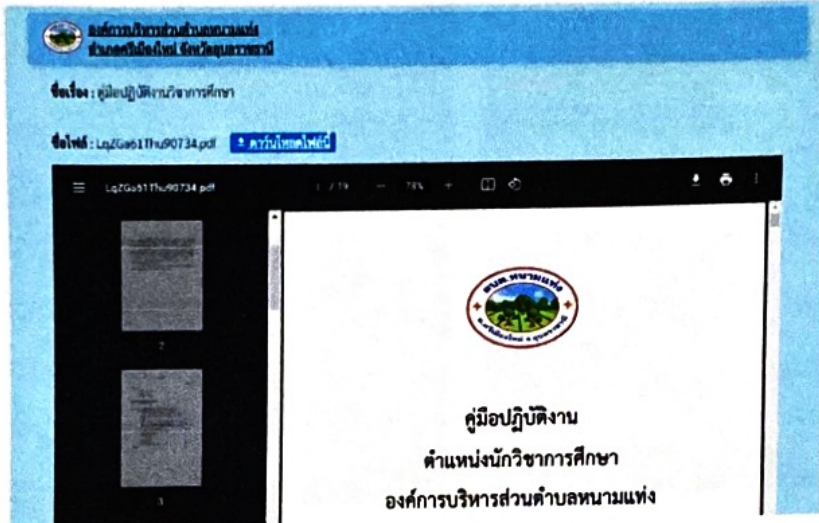
มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๓.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ					
๓.แนวทางการเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์	<p>๑.ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทนามแห่งใหม่มีความทันสมัยรวดเร็วและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p>๒. จัดวางข้อมูลในลักษณะที่ง่ายต่อการสืบค้น</p>	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	<p>๑.มีคำสั่งจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๒.มีการชี้แจงการดำเนินงานในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่เจ้าหน้าที่ในการประชุมพนักงานประจำเดือน</p> <p>๓.มีการประกาศใช้มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน</p>	<p>มีข้อมูล โครงสร้างองค์กร อำนาจหน้าที่ ข้อมูลผู้บริหาร แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานมาตรฐานขั้นตอนการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานความสำรวจความพอใจการให้บริการ มาตรการเกี่ยวกับ การป้องกันการทุจริต ได้รับ การเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๔. มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน					
๔.ประกาศมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	๑.แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ๒. คณะกรรมการกำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ๓. บันทึกแจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ ๔. ประกาศเผยแพร่ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	หน่วยงานประกาศมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ๑. มาตรการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนตำบล ๒. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๓. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม ๓. มาตรการป้องกันการรับสินบน ๔. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ ประกอบด้วย ๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ๒. มาตรการป้องกันการรับสินบน ๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๕. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๖. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ๗. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

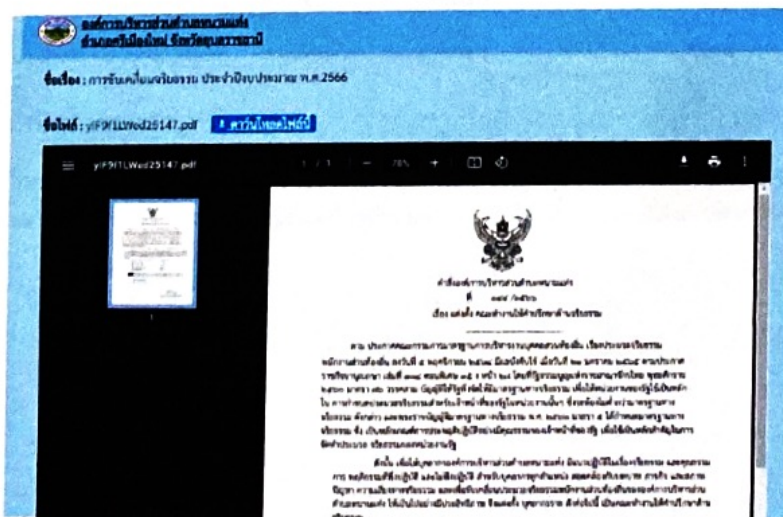
บ. มาตรการป้องกันการ
 ชัดกันระหว่างผลประโยชน์
 ส่วนตนกับผลประโยชน์
 ส่วนรวม
 ๗. มาตรการตรวจสอบการ
 ใช้ดุลพินิจ
 ๘. นโยบายไม่รับของขวัญ
 หรือของกำนัลจากการ
 ปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift
 Policy)
 ๙. จัดกิจกรรมองค์กร
 คุณธรรมและขับเคลื่อน
 นโยบาย No Gift Policy
 จากการปฏิบัติหน้าที่ ตาม
 ประกาศเจตนารมณ์
 นโยบายไม่รับของขวัญและ
 ของกำนัลทุกชนิดจากการ
 ปฏิบัติหน้าที่ และเผยแพร่
 บนเว็บไซต์หน่วยงาน

๑.แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน

-มีการจัดทำข้อมูลมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งใดหรืองานใดในส่วนตนเองและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน <https://www.namthaeng.go.th>



-คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน



๒. แนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ

- มีการจัดประชุมให้บุคลากรในหน่วยงานจัดทำแผนการใช้งบประมาณแบบมีส่วนร่วมและชี้แจงในที่ประชุมในการประชุมประจำเดือน



- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ

ข่าวประชาสัมพันธ์

- ข่าวประชาสัมพันธ์
- ประกาศสอบคัดเลือก
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล
- ประชาสัมพันธ์ต่างๆ

แผนการดำเนินงาน

- แผนการดำเนินงานประจำปี
- รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี-รอบ 6 เดือน
- รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลประจำปี
- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- แผนพัฒนา 4 ปี
- แผนยุทธศาสตร์

การปฏิบัติงาน

- คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
- รายงานผลการปฏิบัติงาน

การให้บริการ

- คู่มือมาตรฐานการให้บริการ
- ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ
- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ
- สัมมนาอบรม

เผยแพร่โดยกรมควบคุมงบประมาณ

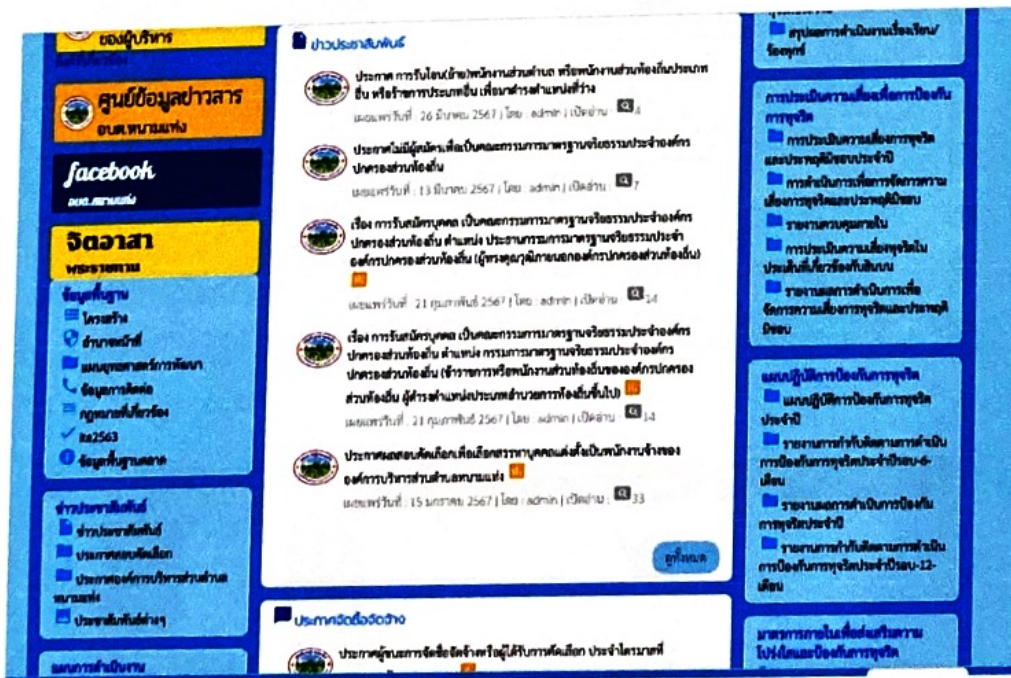
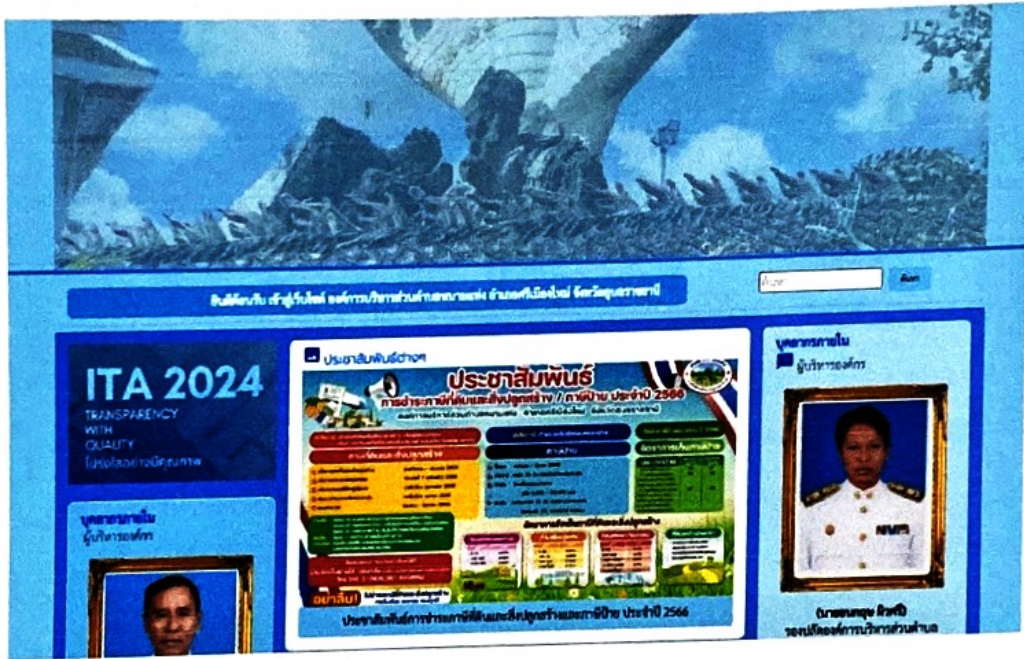
ส่วนร่วม

- ภาคการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน
- บริหารความเมือง

ศึกษา-อบรม-พัฒนา

๓.แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
มีการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

<https://www.namthaeng.go.th>



๔. มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน มีการเผยแพร่มาตรการต่างๆบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและนำไปปฏิบัติได้จริง

<https://www.namthaeng.go.th>

ประกาศใช้ระบบราคา ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง โครงการก่อสร้าง
คอนกรีตเสริมเหล็ก (เสาเข็มท้าวหวาย) หมู่ 9
เมื่อวันที่ : 11 พฤษภาคม 2566 | โทร : admin / 051424

การป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ 2566

มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

- มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
- มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- มาตรการให้ข้อมูลข่าวสารเป็นขั้นตอน
- มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- มาตรการป้องกันการรับสินบน
- มาตรการป้องกันการฉ้อโกงระหว่างแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบสารสนเทศ
- มาตรการวางระบบการใช้อุปกรณ์บริหารงานเมือง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง
อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี

ชื่อเรื่อง : มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ชื่อไฟล์ : 18xM6xPFri112516.pdf [ดาวน์โหลดไฟล์](#)

18xM6xPFri112516.pdf

1 / 2 29%

ประกาศของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบในหลักการร่างมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และให้สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) ไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

- ๓.๑. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๓.๒. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลิง
อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี

ชื่อเรื่อง : มาตรการป้องกันการรับสินบน

ชื่อไฟล์ : Gslud1LFri110041.pdf [ดาวน์โหลดไฟล์](#)

Gslud1LFri110041.pdf

1 / 2 29%

ประกาศของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) ได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบในหลักการร่างมาตรการป้องกันการรับสินบน และให้สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) ไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบน

- ๓.๑. มาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๓.๒. มาตรการป้องกันการรับสินบน